

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 26.01.2022
г.Шарья

№ 2

О внесении изменений в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа город Шарья Костромской области, утвержденного приказом финансового управления администрации городского округа город Шарья Костромской области от 09.01.2019 № 2

В целях совершенствования нормативного правового регулирования учета бюджетных и денежных обязательств получателей бюджета городского округа город Шарья Костромской области, **приказываю:**

1. Внести в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа город Шарья Костромской области (приложение), утвержденный приказом финансового управления администрации городского округа город Шарья Костромской области от 09.01.2019 № 2 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа город Шарья Костромской области», следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве и Сведениями о денежном обязательстве, содержащими информацию, согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку соответственно.»;

2) в пункте 11:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления от ПБС Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документов-оснований, указанных в пунктах 1-12 графы 2 Перечня;»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«При проверке Сведений о бюджетном обязательстве по документу-основанию, заключенному (принятому) в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, осуществляется проверка, предусмотренная настоящим пунктом, соответственно по каждому уникальному коду объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, отраженному на соответствующем лицевом счете ПБС.»;

3) в пункте 13:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«13. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, документа-основания на соответствие требованиям, предусмотренным

пунктами 11-12 настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) в течение срока, указанного в абзаце втором пункта 11 настоящего Порядка, и направляет ПБС Извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, реквизиты которого установлены в Приложении № 12 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства, утвержденному Приказом Минфина России от 30.10.2020 № 258н (далее – Порядок 258 н) (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«на бумажном носителе - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.»;

4) в пункте 15:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«абзацами пятым-седьмым, девятым, десятым пункта 11, пунктом 12 настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, в сроки, установленные в пункте 11 настоящего Порядка, возвращает ПБС представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Уведомления, содержащего информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также содержащего дату и причину отказа, в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством (далее - Уведомление), направляет ПБС уведомление в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве направлялись в форме электронного документа.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, указанных в пунктах 1, 12 графы 2 Перечня, - возвращает ПБС представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Уведомления либо направляет ПБС указанное Уведомление, сформированное в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в форме электронного документа, с указанием в уведомлении причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства.»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«ПБС и главному распорядителю (распорядителю) средств местного бюджета, в ведении которого находится ПБС, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, реквизиты которого установлены в приложении № 4 к Порядку 258н (далее - Уведомление о превышении).»;

5) в пункте 26:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«26. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, присваивает учетный номер денежному обязательству (либо вносит изменения в ранее поставленное на учет денежное обязательство) в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 24 настоящего Порядка, и направляет ПБС Извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства, реквизиты которого установлены приложением № 13 к Порядку 258н (далее - Извещение о денежном обязательстве).»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«на бумажном носителе - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных на бумажном носителе.»;

абзацы седьмой-девятый изложить в следующей редакции:

«Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати пяти разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 25 разряд - порядковый номер денежного обязательства.»;

б) абзацы второй-пятый пункта 27 изложить в следующей редакции:

«в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, направляет ПБС Уведомление в электронной форме содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведение о денежном обязательстве, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа;

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных ПБС, возвращает ПБС представленные на бумажном носителе Сведения о денежном обязательстве с приложением Уведомления;

направляет ПБС Уведомление в электронном виде, если Сведения о денежном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

В Уведомлении указывается причина возврата без исполнения Сведений о денежном обязательстве.»;

7) в пункте 30:

Абзацы третий, четвертый изложить в следующей редакции:

«информацию о принятых на учет бюджетных (денежных) обязательствах, (далее - Информация о принятых на учет обязательствах), реквизиты которой установлены приложением № 6 к Порядку 258н, сформированную по состоянию на соответствующую дату;

информацию об исполнении бюджетных (денежных) обязательств (далее - Информация об исполнении обязательств), реквизиты которой установлены приложением № 7 к Порядку 258н, сформированную на дату, указанную в запросе;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«3) по запросу ПБС орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, предоставляет Справку об исполнении принятых на учет бюджетных, денежных обязательств (далее - Справка об исполнении обязательств) реквизиты которой установлены приложением №5 к Порядку 258н.»;

абзацы восьмой, девятый изложить в следующей редакции:

«4) по запросу ПБС орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, по месту обслуживания ПБС формирует Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах по муниципальным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении из местного бюджета субсидий юридическим лицам, реквизиты которой установлены приложением № 9 к Порядку 258н (далее- Справка о неисполненных бюджетных обязательствах).

Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации, уникальных кодов объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества и содержит информацию о неисполненных бюджетных обязательствах, возникших из муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, поставленных на учет в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов УБП, на основании Сведений о бюджетных обязательствах и подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, оплате в отчетном финансовом году, а также о неиспользованных на начало очередного финансового года остатках лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам.»;

8) Главу 6 признать утратившей силу;

9) в Информации, необходимой для постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство) (приложение № 1 к Порядку):

строку 4 изложить в следующей редакции:

«

4.	Тип бюджетного обязательства	1 - закупка, если бюджетное обязательство возникло в соответствии с планом закупок на текущий финансовый год и плановый период, сформированным в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; 2 – прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг или если бюджетное обязательство возникло в связи с закупкой товаров, работ, услуг прошлых лет
----	------------------------------	---

»;

строку 7.5 изложить в следующей редакции:

«

7.5.	Номер лицевого счета (раздела на лицевом счете)	В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом), указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием. Аналитический номер раздела на лицевом счете указывается в случае, если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства, для отражения средств, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, предоставляемых в соответствии с документом-основанием
------	---	--

»;

строку 7.6 изложить в следующей редакции:

«

7.6.	Номер банковского (казначейского) счета	Указывается номер банковского (казначейского) счета контрагента (при наличии в документе-основании)
------	---	---

»;

строки 8.1, 8.2 изложить в следующей редакции:

«

8.1.	Наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (мероприятия по информатизации)	Указывается наименование объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества из документа-основания, заключенного (принятого) в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества(мероприятия по информатизации) (при наличии)
8.2.	Уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (мероприятия по информатизации)	Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества(мероприятия по информатизации)(при наличии)

»;

строку 8.11 изложить в следующей редакции:

«

8.11.	Аналитический код	Указывается при необходимости аналитический код, присваиваемый органом Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований или код, присваиваемый органом Федерального казначейства для завершения расчетов по обязательствам, неисполненным на начало текущего финансового года
-------	-------------------	---

»;

10) в Информации, необходимой для постановки на учет денежного обязательства (внесения изменений в поставленное на учет денежное обязательство) (приложение № 2 к Порядку):

строку 5 изложить в следующей редакции:

«

5.	Уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (мероприятия по информатизации)	Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества(мероприятия по информатизации) (при наличии)
----	---	--

»;

строку 7.8 изложить в следующей редакции:

«

7.8.	Аналитический код	Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации плательщика аналитический код, используемый органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, в целях санкционирования операций с целевыми расходами
------	-------------------	--

».

11) в Перечне документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета городского округа город Шарья Костромской области, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа город Шарья Костромской области (приложение № 3 к Порядку):

в пункте 12 слова «Заявление физического лица» заменить словами «Заявление физического лица, иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства перед физическим лицом».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник управления

Е.Б. Любимова